

الخدمات المؤسسية · أنظمة وتطبيقات أعمال مخصصة

ابن نظاماً إلكترونياً حول العمل. لا العمل حول البرنامج.

تساعد ترستليك الشركات على تحويل متطلباتها التشغيلية إلى
أنظمة وتطبيقات عملية من خلال مزودي تقنية يتم اختيارهم بما
يناسب المشروع.

ابدأ بمشكلة العمل

ينبغي أن تتبع التقنية متطلبات العمل.

يتواصل العملاء مع ترستلك عندما لا يعود المنتج الجاهز مناسباً، أو تتوزع المعلومات بين أدوات متعددة، أو تحتاج الإجراءات اليدوية إلى ضبط، أو يفقد مشروع تقني اتجاهه.

تحدد ترستلك احتياج العمل، وتنسق المزود، وتبقي النطاق والقرارات والاختبار والتسليم واضحة.

نحدد

02

نحوّل الاحتياج إلى متطلبات واضحة

تحدد المسارات والصلاحيات والتقارير والتكامل ونقل البيانات ومعايير القبول.

نراجع

01

نفهم الإجراء قبل اختيار البرنامج

نراجع المستخدمين والأدوار والمعلومات والأدوات الحالية والمشكلات المتكررة والنتيجة المطلوبة.

ننسق

04

ن بقي التطوير مرتبطاً بالمتطلبات

نحافظ على وضوح القرارات والتغييرات والاختبار والإطلاق والملكية والتسليم.

نختار

03

نقارن مزودي التقنية المناسبين

نراجع القدرة والنطاق والشروط التجارية والاعتماديات ونموذج الدعم المستمر.

02
المعلومات المهمة موزعة بين أدوات متعددة

01
نظام إلكتروني لإدارة العملاء لم يعد يلزم العمل

04
العملاء يحتاجون إلى طريقة أفضل للتعامل

03
إجراءات الموظفين ما زالت يدوية



ابنِ فقط ما يحتاجه العمل فعلاً.

قد يكون المسار المناسب منتجاً قائماً، أو تطبيقاً مخصصاً، أو ربطاً مدروساً بين الأدوات الحالية.

02

أنظمة التدفق النقدي والتقارير

لوحات إدارية تربط المعلومات المالية والتشغيلية ذات الصلة.

01

نظام إلكتروني مخصص لإدارة علاقات العملاء

العملاء والفرض والمتابعة والخدمة ضمن مسارات تعكس العمل الفعلي.

04

بوابات العملاء وتطبيقاتهم

مسارات آمنة للتقديم والمتابعة والمستندات التعامل مع الخدمة.

03

أنظمة الموارد البشرية والموظفين

السلطات والطبقات والموافقات والتهبئة والإجازات والمراجعات.

06

متابعة المشاريع والحالات والخدمات

أدوات مخصصة تجعل العمل والملكية والحالة والخطوة التالية واضحة.

05

مسارات الموافقات والمستندات

طبقات ومراجعات وقرارات وتوقعيات وسجلات ومسؤوليات منظمة.

08

التكامل وأتمتة الإجراءات

ربط الأدوات ونقل البيانات وأتمتة العمل المتكرر بطريقة مدروسة.

07

تطبيقات داخلية للويب والجوال

أدوات مبرمجة لاحتياج محدد حين لا تناسب المنتجات الجاهزة.

نفهم. نحدد. ننسق. نحافظ.

04 نحافظ نخطط للتشغيل بعد الإطلاق. نوضح الدعم والصيانة والملكية والوصول والتغييرات المستقبلية والعلاقة المستمرة مع المزود. - الدعم ومستويات الخدمة - النسخ الاحتياطي والاستمرارية - المراحل المستقبلية ومسار الخروج النتيجة نظام إلكتروني بمسؤولية مستمرة أوضح واعتماديات أقل.	03 ننسق ن بقي التطوير مرتبطاً بالمتطلبات. ينفذ المزود المعين العمل التقني. وتنسق ترستك التطوير والقرارات والاختيار والتسليم. - متابعة التطوير والتغييرات - مراجعة المستخدمين ومتابعة المسائل - الجاهزية للإطلاق والتسليم النتيجة مسار أكثر وضوحاً من المتطلبات المعتمدة إلى الإطلاق العملي.	02 نحدد نحوّل الحاجة إلى نطاق واضح. تنسق المتطلبات الوظيفية ومسارات العمل والبيانات والتكامل والقبول اللازمة للاختيار. - الوظائف والتقارير - الصلاحيات والتكامل - معايير القبول النتيجة نطاق أوضح يمكن مقارنته وتسعيه واعتماده.	01 نفهم نبدأ بمشكلة العمل. نراجع الإجراءات والمستخدمين والمعلومات والأدوات الحالية والنتيجة التي نريد الإدارة تحقيقها. - الإجراءات الحالي ونقاط التعطل - المستخدمون والدور والمسؤوليات - الأولوية ومقاييس النجاح النتيجة مشكلة محددة وأولويات عملية واتجاه أولي للمشروع.
--	---	---	--



النظام الإلكتروني العملي يحتاج إلى مسؤوليات واضحة وتسليم قابل للاستخدام.

02

مزود التقنية

ينفذ التصميم والتطوير واختبار والاستضافة أو الصيانة. ويبقى مسؤولاً عن العمل التقني.

01

ترستك

تفهم الهدف، وتحدد المتطلبات وتنسقها، وتساعد على اختبار المزود. وتبقى القرارات واضحة.

04

المستشارون المتخصصون

يراجعون الخصوصية أو الأمن أو المسائل القانونية أو التنظيمية عندما يلزم رأي الاختصاصي المناسب.

03

العميل

يوفر معلومات دقيقة، وينتج المستخدمين. ويعتمد النطاق والتغييرات. ويختبر وينتج القرارات النهائية.

ضمانات الملكية والتسليم

توضح ملكية الشيفرة المصدرية والبيانات، وصلاحيات المسؤول، ومسؤولية الاستضافة، والنسخ الاحتياطي والتعافي، والتوثيق والتدريب، ومستويات الدعم، وحقوق الخروج قبل بدء الاعتماد.

الحدود التقنية

تقدم ترستك تحليل الأعمال والتنسيق والإشراف على المزود. ويتولى متخصصو التقنية المعينون البرمجة والبنية التقنية واختبار الأمن والاستضافة والصيانة التقنية.



ابدأ بمشكلة العمل

أخبرنا بما يحتاجه عملك.

شارك المستخدمين والإجراء الحالي والأنظمة القائمة والتكامل المطلوب والمعلومات ذات الصلة والتوقيت المفضل وأي ميزانية معروفة. سترتب ترستك محادثة أولية قبل بدء العمل التقني.

الهاتف

+973 1711 8218

البريد الإلكتروني

Info@TrustlicGroup.com

إنستغرام

@trustlic.group

الموقع الإلكتروني

trustlicgroup.com

المكتب

مكتب 1026، مبنى 361، طريق 1705، مجمع 317، المنطقة الدبلوماسية، المنامة، مملكة البحرين

ناقش متطلبات النظام الإلكتروني

مجموعة ترستك شركة استشارات مؤسسية مستقلة، وليست مطور برمجيات أو مزود استضافة أو مختص أمن سيبراني أو جهة حكومية أو مكتب محاسبة، تُقدم الخدمات التقنية والمنظمة عبر مزودين متخصصين معينين حسب الأصول.

استشارات مؤسسية مستقلة | مملكة البحرين